

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 12  
Курского муниципального района Ставропольского края**

**Паспорт  
кабинета математики**

**Ф.И.О. зав. кабинетом** - Передрий Татьяна Владимировна.

**Для каких классов оборудован кабинет** - 5-11 классов.

**Вид и оборудование классной доски** – доска открывается, магнитная (1), переносная.

**Сменное оборудование: стенды модернизированные** - «Математика в природе», «Координатная плоскость», «ЕГЭ-2017», «Тебе, выпускник», «Для смекалистых», «Пиши правильно», «Сегодня на уроке», «Это интересно».

**Электронные учебники:** - 6

**Наличие предметной библиотеки:**

1. Дидактические материалы - 16 авторов
2. Пособия для учителей и учащихся - 12
3. Журнал «Математика в школе» - все издания с 1985г. - 2014г.
4. Газета «Математика» приложение к газете «Первое сентября» - все издания с 1992г.- 2013г.
5. Рабочие тетради по ЕГЭ задания 1-12 - 12шт.
6. Тренажеры в электронном виде.

**Решение комиссии от 14. 09. 16г.:** Учебный кабинет соответствует педагогическим требованиям.

## Анализ работы кабинета за 2015 – 2016 учебный год.

1. Математический кабинет в учебном году использовался для работы в 5 – 11 классах учителем математики Передрий Татьяной Владимировной. Расписание кабинета имеется.

Сменные учебно-наглядные стенды обновляются постоянно. На уроках используются таблицы, имеющиеся в кабинете, раздаточный и дидактический материал. Неоценимую помощь в работе оказывают информационные технологии – электронные учебники.

Кабинет готов для работы. Произведён ремонт мебели, покрашен пол и парты.

### Задачи на 2016 – 2017 учебный год.

1. Обновление дидактического материала.
2. Приобрести новые электронные учебники для использования на уроках.

### Расписание работы кабинета.

понедельник		вторник		среда		четверг		пятница	
1		1	11 геом	1		1	11 алг	1	5 мат
2	11 алг	2		2		2		2	11 алг
3	11 геом	3	10 алг	3	5 мат	3	5 мат	3	
4	5 мат	4	5 мат	4		4	10 алг	4	10 алг
5		5	11 фак	5		5	10 геом	5	10 геом
6	10 фак	6		6		6	5 игз	6	

**Консультации: среда 7 урок**

### Оформление кабинета.

1. Обновить стенды: «Тебе, выпускник» и «ЕГЭ – 2017». январь, 2017г
2. Выпускать газету: «Эврика». в теч. года
3. Ухаживать за комнатными цветами, посадить новые. в теч. года, май.
4. Организовать выставку новых учебных пособий для учащихся. ноябрь, 2016г.
5. Обновлять стенд «Для смекалистых». 1 раз в четверть.

### Накопление дидактического материала.

1. Приобретение материалов для районных олимпиад по математике; сентябрь
2. Приобретение карточек – заданий  
а) для дифференцированной работы с учащимися; в теч. года.  
б) для проведения практических работ; в теч. года.  
в) раздаточного материала для 5 – 11 классов в теч. года.
3. Размножить тренировочные и дидактические работы для учащихся: *ЕГЭ – 2017*.
4. Лучшие творческие работы учащихся использовать в учебном процессе. в теч. года.

### Внеклассная работа.

- |   |                 |
|---|-----------------|
| 1. Накапливать сценарии внеклассных мероприятий.      | в теч. года.    |
| 2. Организовать работу математического кружка.        | сент, 2016 г    |
| 3. Выпускать газеты.                                  | 1 раз в четв.   |
| 4. Разрабатывать сценарии внеклассных мероприятий.    | в теч. года.    |
| 5. Проведение «Недели математики»,                    | апрель. 2017г.  |
| 6. Участие в школьной математической олимпиаде.       | октябрь, 2016г. |
| 7. Участие в районной математической олимпиаде.       | ноябрь 2016 г.  |
| 8. Участие учащихся:                                  |                 |
| а) в международном математическом конкурсе «Кенгуру»; |                 |
| б) в заочных математических олимпиадах.               |                 |

#### **Электронные учебники.**

№ п/п	Название	Класс	Год поступления
1.	Урок алгебры.	7-8	2016
2.	Урок алгебры.	9	2016
3.	Урок геометрии.	7-9	2016
4.	Все задачи.	5- 6	2015
5.	Алгебра и начала	10	2013
6.	анализа.		
	Геометрия не для	7-9	2012
7.	отличников.		
	Справочные материалы.	5 - 11	2013

#### **Документация учебного кабинета.**

1. Паспорт учебного кабинета.
2. Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование.
3. Правила техники безопасности работы в учебном кабинете и инструктажа учащихся по технике безопасности.
4. Правила пользования кабинетом математики учащимися.
5. График работы учебного кабинета.
6. План работы кабинета на учебный год и перспективу (утверждён директором школы).
7. Нормативные документы (федеральный государственный образовательный стандарт, рабочая программа, календарные планы).